

NEGERI SABAH, MALAYSIA

BORANG PANS. 'B' 31/1986

SURAT AKUAN

PERMOHONAN ELAUN-ELAUN KERANA BERTUKAR (PANS. 31, BAHAGIAN B)

Kepada: Bendahari Negeri  
Perbendaharaan,  
88595 KOTA KINABALU.

1. KETERANGAN DARI PEMOHON

Nama Pegawai :

No. Kad Pengenalan:

Jawatan :

Tanggungaji :

Jabatan :

1.1 Bersama-sama ini disertakan satu salinan surat pertukaran bil.....  
bertarikh..... daripada.....

1.2 Adalah disahkan bahawa saya telah diarah bertukar stesyen dari Daerah .....  
..... ke Daerah.....  
yang melibatkan saya dan keluarga saya terpaksa berpindah rumah. Saya juga mengesahkan  
dan mengaku bahawa saya tidak pernah memohon, sama ada secara  
bertulis atau secara lisan, untuk bertukar tempat bertugas ke Daerah.....,  
iaitu pertukaran tersebut bukanlah atas permintaan saya atau sebab-sebab peribadi atau  
kerana saya hendak mengikuti suami/isteri.

1.3 Dengan ini saya ingin memohon elaun-elaun pertukaran mengikut Bahagian B, Perintah Am  
Negeri Sabah, 1982 bagi saya dan keluarga saya:

Nama	No. Kad Pengenalan	Tarikh Lahir	Pertalian dengan Pegawai
(a).....	.....	.....	.....
(b).....	.....	.....	.....
(c).....	.....	.....	.....
(d).....	.....	.....	.....
(e).....	.....	.....	.....
(f).....	.....	.....	.....

1.4 Saya mengaku dan bertanggungjawab bahawa maklumat yang saya berikan dalam borang ini  
adalah semuanya BENAR dan BETUL.

Tandatangan Pegawai:.....

Tarikh :.....

2. PENGAKUAN PIHAK JABATAN YANG MENERIMA

2.1 Saya mengesahkan bahawa pegawai tersebut telah naelapor diri bertugas di pejabat ini bermula dari tarikh..... untuk menyandang jawatan.....

skel.....  
2.2 Jabatan/Pejabat saya bersedia membayar jumlah tuntutan elaun-elaun pertukaran sebanyak \$.....

.....  
Tandatangan Ketua Pejabat/Jabatan

Nama :

No. Kad Pengenalan:

Pejabat/Jabatan :

Jawatan dan skel :

Rujukan Fail :

Tarikh :

3. PENGAKUAN PEGAWAI YANG MENUKAR

3.1 Saya mengaku dan mengesahkan bahawa pertukaran pegawai tersebut mengikut surat

Jabatan ini bil..... bertarikh..... yang telah diarahkan dan ditandatangani oleh saya sendiri adalah dibuat berasaskan kepada desakan perkhidmatan. Saya juga mengesahkan bahawa pegawai tersebut tidak pernah memohon, sama ada secara bertulis atau secara lisan, untuk ditukarkan ke

Daerah .....

.....  
Tandatangan Ketua Jabatan

Nama :

No. Kad Pengenalan:

Jawatan dan Skel :

Rujukan Fail :

Tarikh :

s.k. Setiausaha Kerajaan Negeri,  
Jabatan Ketua Menteri,  
88502 KOTA KINABALU.

(U.P. Bahagian Gaji, Elaun dan Pencen)

Pengarah Audit,  
Jabatan Audit,  
88990 KOTA KINABALU.

(NOTA: Borang ini hendaklah diisi dalam 6 salinan dan dikirimkan kepada semua pihak yang berkenaan. Salinan surat pertukaran yang tersebut dalam borang ini hendaklah disertakan.)